



København juni 2021

Årsrapport for MGK Hovedstaden 2020

I.h.t. Projektstøtteudvalget for Musiks retningslinjer for afrapportering.

MGK Hovedstaden
Københavns Kommunes Musikskole
Staldgade 29, 1699 København V
CVR: 64 94 22 12
P-nr: 1003255163

Ebbe Lund Nielsen
Københavns Kommunes Musikskole
Staldgade 29, 1699 København V
Tlf. 33 66 70 73
E-mail: musikskolen@kk.dk
www.mgkhovedstaden.dk

Indhold:

1. Ledelsesberetning
2. Koordinationsudvalget
3. Målopfyldelse
4. Fælles nøgletalskategorier
5. Optagelsesstatus
6. Aktivitetsoversigt
7. Elevsammensætning
8. MGK-lærere
9. Repræsentantskabet
10. Revisionsberetning og -erklæring
11. Ledelsespåtegning
12. Regnskab 2020
13. Tjekliste

1. Ledelsesberetning

Centeret udgøres af et samarbejde mellem 3 partnerskoler, musikskolerne i Helsingør, Frederiksberg og København med Københavns Kommunes Musikskole som formel centerskole og modtager af den statslige bevilling. Med udgangspunkt i den oprindelige normering på i alt 115 elever, fordelt på 4 oprindelige kurser: Ishøj (30), Helsingør (30), Frederiksberg (25) og København (30). Dette var i 2020 reduceret til 96 elever, hvorefter fordelingen er ændret til Helsingør (22), Frederiksberg (29) og København (45).

2020 har i høj grad været præget af COVID 19 ad to omgange. Soloundervisningen har kunnet gennemføres over nettet på forskellige platforme, der har fungeret som absolutte nødløsninger, hvor tidsforskydning og klang ikke har kunnet leve op til de krav, man som MGK-elev må forvente for at kunne få det fulde udbytte af undervisningen. På samme måde har corona-restriktionerne betydet, at sammenspil, kammermusik, orkester, kor og andre hold discipliner kun i kortere åbne perioder har kunnet gennemføres. Vi var heldige, at vores barokprojekt lå i sådan delvis åben periode.

MGK-undervisningen, der er i stadig udvikling, vil blive varetaget af partnerskolerne, der for nuværende har den faglige erfaring og faglige ekspertise til at løfte opgaven, og hvor de faglige miljøer allerede eksisterer. I forbindelse med reduktionen af det statslige tilskud har det været vurderet fagligt mest hensigtsmæssigt løbende at tilpasse sig de ændrede forhold ved bl.a. at samle de enkelte fag for at kunne opretholde levende faglige miljøer og for fortsat at kunne tilbyde sammenspil og kammermusik på højt plan. Det

Infrastrukturen i Region Hovedstaden sikrer god mobilitet. Undervisningen i almene fag er bibeholdt ved de eksisterende partnerskoler og danner således rygraden i de fagligt/socialt miljøer på de enkelte skoler. Hovedfags- og klaverundervisning kan gennemføres decentralt, når de faglige præmisser er til stede og forholdene ellers taler for det. Det er dog ikke en pædagogisk målsætning at sprede MGK-undervisningen, men snarere at samle den for fortsat at kunne oppebære givende vækstmiljøer for både elever og undervisere.

MGK Hovedstaden har det privilegium at ligge midt i hovedstaden med dens rige og mangfoldige musikliv, og tæt på landets ypperste musikuddannelser. Det er derfor muligt at tilbyde eleverne de absolut bedste lærerkræfter. Samtidig deltager især de rytmiske MGK-elever i det ikke institutionaliserede miljø, og har kontakter til konservatorieelever og professionelle musikere. Således er det opløftende at se, at tidligere elever nu virker i det Københavnske musikliv som musikere og entreprenører, der i en coronatid selv arrangerer koncerter. Det drejer sig på den klassiske front bl.a. om: Anna Egholm, Adam Koch, Alva Holm, Les Hahn, Nikolas Swensen, Vera Panitch, Clara Thomsen, Magnus Koch Jensen m.fl. og den rytmiske om: Jakob Artved, Rune Fogh-Nielsen, Johannes Wamberg, Jada, August Rosenbaum, Andreas Svendsen, Olly Wallace, Patrick Dorgan m.fl.

I 4 projektperioder i løbet af året afholdes sammenspil på tværs af undervisningsstederne. I ikke coronatider - til sammen 4 uger - etableres der klassisk og rytmisk sammenspil, der afsluttes med 10-12 koncerter på regionens musikskoler, gymnasier, efter- og højskoler, samt lokale spillesteder. Når alt regnes med, afholdes der under normale omstændigheder omkring 100 koncerter og arrangementer. I projektugerne er der desuden fordybelsesforløb med bifag, master classes, clinics, workshops og intensivkurser. De faste bifag suppleres i stigende grad af fællesprojekter skolerne imellem, der understøtter netværksopbygningen og det faglige niveau i regionens MGK-undervisning. Samtidig samarbejdes der med centrene på Sjælland og Sankt Annæ om orkester og kammermusik.

Ordningen med et projektår på 3. år har vist sig at være både populært og givende. Eleverne har taget ansvar for undervisning og planlægning og har været meget kvalitetsfokuseret i valg af fag og gæstelærere. Hensigten med at lade eleverne i højere grad selv tage ansvar for egen læring og være medbestemmende om det kursusfaglige indhold har vist sig at være både motiverende og lærerig, ligesom 3. året i højere grad har kunnet tilpasses de ændrede krav til optagelse på de videregående musikuddannelser. I praksis har den enkelte elev selv kunnet designe sin afgangseksamen inden for de givne rammer.

Omlægningen har været meget opløftende og projektet er videreført og videreudviklet med bl.a. undervisning i entreprenørskab og forretningshåndtering. Det åbner dog også for overvejelser om, hvorledes en afsluttende eksamen skal foregå, når flere fagområder berøres i det 3. år. Flere rytmiske instrumentalister og sangere ser sig i lige så høj grad som komponister/sangskrivere. At vurdere projektet som et samlet projekt synes at være det mest fornuftige.

MGK Hovedstaden tilbyder i indeværende sæson linjerne klassisk, rytmisk, komposition (rytmisk/klassisk) og sangskrivning.

MGK Hovedstaden tilbyder lørdagsundervisning til skolesøgende børn og gymnasieelever, der ønsker at gennemføre et normalt 3-årigt gymnasieforløb med deres basisklasse, kombineret med et parallellforløb, et forskudt forløb eller et 4-årigt MGK-forløb, hvilket gør det til fleksibelt tilbud, et tilbud som henvender sig til alle ansøgere mellem 14 og 24 år og ikke kun til de 15-16 årige.

Med et stigende antal skolesøgende ansøgere (grundskole/gymnasium) har det dog været en udfordring at tilrettelægge undervisningen, så eleverne har kunnet magte både skole og MGK. Det har ofte været nødvendigt at tilrettelægge individuelle forløb og - som nævnt – lørdagsundervisning.

Af de 145 fremmødte ansøgere ved optagelsesprøverne i marts 2020, blev 86 bedømt med karakteren 7 og derover. Af disse blev i alt 38 ansøgere umiddelbart tilbudt plads, mens 10 ansøger med karakteren 10 måtte afvises. På den baggrund er det koordinationsudvalgets ønske, at der afsættes økonomi til flere pladser i regionen.

I sæson 2019-2020 har samarbejdet med regionens talentlinjer atter fået høj prioritet. Indsamling af informationer fra regionens talentlinjer har betydet, at det har været muligt at foretage en kortlægning af regionens talentarbejde. Der har dog været begrænset interesse fra musikskolernes side til at deltage i et indledende møde. Det vil derfor være en opgave for MGKH at tage kontakt til hver enkelt musikskole.

Sammenholdt med arbejdstidsaftalen af 2016 har sammenlægningen af alle ansættelser i Københavns Musikskole betydet en reduktion af de administrative udgifter, ligesom den centraliserede ansættelsesform har givet større fleksibilitet i udnyttelsen af lærerkræfterne.

Med hjælp fra Personale og jura er det lykkedes at indføre såkaldte begivenhedsansættelser, hvilket medfører, at ansættelsen ophører i samme øjeblik som begivenheden (undervisningen af en hovedfagselev eller et hold) ophører. Det rækker dog ikke ved at en gradvis reduktion tilskud/ansættelser/elever også er en økonomisk udfordring. Mange af de tilknyttede lærere har lang erfaring og dermed et langt opsigelsesvarsel. En del kan man planlægge sig ud af, men pludseligt opstået opgavebortfald kan der ikke garderes imod.

En anden økonomisk udfordring er en følge af at fastholde et stærkt klassisk miljø for de yngste skolesøgende elever om lørdagen. Med den nye overenskomst for musikpædagoger lægges der 75% oveni timelønnen ifm. weekend arbejde.

2. Koordinationsudvalget

Koordinationsudvalgets sammensætning:

- Centerleder Ebbe Lund Nielsen, København,
- musikskoleleder Torben Puggaard, Helsingør,
- musikskoleleder Ole Thøger Nielsen, Frederiksberg,
- musikskoleleder Jan Hansen, Høje-Taastrup og
- musikskoleleder Lars-Peter Nielsen, Allerød.

3. Målopfyldelsesskema

MGKH og Kunstfonden har indgået en rammeaftale for perioden 2017-2020 med forlængelse til 2021. Nærværende afrapportering er gældende for 2020.

Opgaver og mål for MGK Hovedstaden

Opgave		Resultatmål	Målopfyldelse
Rekruttering og talentudvikling	Mål 1.1.	At blive synlig på alle regionens musikskoler, udvalgte skoler, gymnasier, efter- og højskoler med musikprofil og i det ikke-institutionaliserede talentmiljø	MGKH er et fast punkt på dagsordenen ved SAMUKU's (Sammenslutningen af Musik- og Kulturskoler i Region Hovedstaden) møder. Corona situationen har gjort, at kontakten til Musikskolernes talentlinje har været begrænset til online kommunikation. MGKH har kun i begrænset omfang været fysisk til sted ifm. koncerter og lignende Ansøgerfeltet evalueres løbende for at sikre ansøgere fra hele regionen.
	Mål 1.2.	At alle regionens talentelever modtager oplysninger om og deltager i arrangementer initieret af MGK Hovedstaden	Tilbud under udarbejdelse på baggrund af brugerundersøgelsen
Undervisnings-virksomhed	Mål 2.1.	At læreplaner og fagindhold udvikles ambitiøst i takt med udviklingen på de videregående uddannelser	Indførelsen af et projektår for de rytmiske 3. årselever og kurser i entreprenørskab for alle har medvirket til at eleverne i højere grad tager ansvar for egen læring og således står bedre rustet til optagelse på en videregående musikuddannelse. Produktionslinjen omfatter klassisk/rytmisk komposition og sangskrivning.
	Mål 2.2.	At udvikle rammer og platforme for videndeling mellem talentlinjelærere og MGK-lærere	I samarbejde med regionens musikskoler er der etableret et netværk af talentlinjekoordinatorer i regionen mhp. et tættere og mere kvalificeret samarbejde.
	Mål 2.3.	At bibringe eleverne viden og færdigheder, så de har overskud til at nå de mål, de har sat sig, mål der mindst svarer til optagelse på en videregående musikuddannelse.	Koordinatorerne holder løbende tæt kontakt til eleverne, og mindst et par gange i løbet af sæsonen evalueres undervisningen, elevens udvikling, elevens deltagelsen i arrangementer og koncerter og samvær i øvrigt.
	Mål 2.4.	At opnå den største tilfredshed med MGK-forløbet	Eleverne har indflydelse på valg af hovedfaglærer, og de oplever et tæt og givende musikmiljø med et godt socialt miljø og gode øvefaciliteter ikke mindst i weekenden

Profilering og synliggørelse, herunder eksternt samarbejde	Mål 3.1.	At MGK Hovedstadens hjemmeside gøres levende med opdaterede nyheder og arrangementer mv.	Er under udarbejdelse for at finde den rette placering mellem MGK på Københavns Musikskoles hjemmeside og MGK Danmarks hjemmeside
	Mål 3.2.	At eleverne deltager i regionens musikfestivaller.	Eleverne har deltaget i følgende festivaller: Øresundssolist, Berlingskes Musikkonkurrence, Copenhagen Sommerfestival, Schubertiaden, DR Orkesterfestival og Jazz på Kronborg og egne arrangerede koncerter,
	Mål 3.3.	At eleverne deltager i og henter inspiration i udvekslingsprojekter med lignende institutioner i udlandet.	MGKH har indledt et samarbejde med Berkley School of Music om masterclass og om MGKH som basis for Berkleys optagelsesprøver i Europa, samt at være vært for optagelser til engelskbaserede Grade sysem.
	Mål 3.4.	At MGK Hovedstaden med egen Facebookprofil får mulighed for at chatte om kursets indhold mv.	MGKH har erfaret, at meget få unge anvender Facebook som kommunikationsplatform. Derfor afsøger MGKH andre muligheder (Twitter/Instagram/Snap Chad mv.)
Ledelse, organisation og opgaveløsning	Mål 4.1.	At eleverne får det bedst mulige studiemiljø, ledelsen er udviklingsorienteret og opstiller entydige og klare mål for udviklingen	I alle tre afdelinger er det lykkedes at fastholde og udvikle studiemiljøet. Med det store antal koncerter og arrangementer er det muligt løbende at følge elevernes udvikling.
	Mål 4.2.	At samle økonomi og ansættelser i centret med henblik på at effektivisere og smidiggøre undervisningstilbuddet	Kombineret med øget brug af begivenhedsansættelser og fællesansættelser er der skabt mulighed for en smidiggørelse og effektivisering af undervisningstilbuddet.
	Mål 4.3.	At deltage aktivt i samarbejdet med de øvrige centre i MGK Danmark	MGKH deltager i alle arrangementer og møder med MGK Danmark.
	Mål 4.4.	At blive et naturligt mål for SAMUKU-skolernes talentudvikling.	I forlængelse af brugerundersøgelsen bliver MGKH i stadig højere grad et naturligt mål for regionens talentelever.
	Mål 4.5.	At MGK Hovedstaden følges af et repræsentantskab, som bidrager med synspunkter, holdninger og forslag til videreudvikling af samarbejdet med MGK-centret.	Se under Repræsentantskabet

4. Fælles nøgletalskategorier 2020

1. Rekruttering og talentudvikling	R2018	R2019	2019 forventet*	R2020
Alle ansøgere	183	179	225	145
Antal ansøgere med karakteren 7 eller højere	99	104	95	86
Antal optagne	44	39	35	48
Heraf fordeling på klassisk linje	20	18	14	21
Heraf fordeling på rytmisk linje	19	16	14	20
Heraf fordeling på andre linjer	5	5	7	7
Karaktergennemsnit for optagne	10,19	10,41	10,2	10,64
Antal MGK elever pr. 1.9. pågældende år	108	93	90	95
2. Undervisningsvirksomhed	R2018	R2019	2019 forventet*	R2020
Alle ophørte kursister**	25	39	44	34
Antal ansøgere til konservatorier, Danmark***	12	13	22	17
Antal ansøgere, der har bestået en optagelsesprøve til konservatorier, Danmark***	12	13	21	17
Antal optagne på konservatorier, Danmark***	12	13	18	17
Antal optagne på musikfaglig videregående uddannelser, Danmark***	0	3	22	1
Antal optagne på musikfaglig videregående uddannelser, udlandet***	0	2	4	3
Antal ikke-optaget, men dimitteret fra MGK***)****	8	15	9	16
Antal ikke-optaget, ikke-dimitteret***)****	4	10	9	8

*Angiv det forventede tal for 2020, som det fremgår af bilaget til rammeaftalen.

**Kursister på orlov og kursister overført til andet MGK medregnes ikke i opgørelsen af ophørte kursister.

***Angiv antal kendt henholdsvis forventet for de pågældende år, idet tallet her alene skal omfatte de elever på MGK-kurset, som ophører det aktuelle år. Musikfaglig videregående uddannelser inkluderer her konservatorier. Musikhøjskoler henregnes her ikke til videregående musikfaglige uddannelser.

****Kender kun antallet på de elever, som er hhv. dimitteret og ikke dimitteret.

5. Optagelsesstatus 2020.

Ansøgere med 1. prioritet i Hovedstaden	145				
Klassiske ansøgere	50				
Rytmiske ansøgere	71				
Produktionsmusik ansøgere	33				
(Heraf 2 x klassisk komposition)					
Prøveresultat:		Klassiske	Rytmiske	Produktion	I alt
Karakteren 12	16	8	6	2	16
Karakteren 10	34	9	19	6	34
Karakteren 7	36	15	16	5	36
I alt	86	32	41	13	86

	Karakter	Ansøgere	
Maksimal gennemsnitskarakter	12	16	192
	10	34	340
	7		0
		50	532
			10,64

Afviste ansøgere	10	10
------------------	----	----

Gennemsnitskarakter ved faktisk optag	12	14	168
	10	23	230
	7	1	7
		38	405
			10,66

Afviste/frameldte ansøgere	12	2
	10 *	11
	7 *	34

9 ansøger med 2 hovedfag.

Heraf har:

0 kombinationen rytmisk/klassisk

2 kombinationen klassisk/prod.musik

7 kombinationen rytmisk/prod.musik

(*) 1 ansøger optaget med sit 2. fag.

6. Aktivitetsoversigt 2020

JANUAR 2020

- 4.1. Klassisk koncert, KBH
- 7.1. Loungemusik til Helsingør Kommunes nytårskur 2020
- 8.1. Klassisk koncert, KBH

FEBRUAR 2020

- 21.2. Rytmask Jam
- 27-2. Koncert i Toldkammeret
- 27.2. Klassisk koncert på Musikhøjskolen

MARTS 2020

- 2.-4.3. Rytmask projekt, turné
- 11.3. Klassisk koncert

JUNI 2020

- 18.6. Operakonzert

AUGUST 2020

- 21.8. Introdagskoncert

SEPTEMBER 2020

- 11.9. Workshop og koncert med Bonnoir Trio
- 14.-19. Projektuge
- 25.9. Rytmask koncert
- 28.9-4.10. Projektuge

OKTOBER 2020

- 8.10. Klassisk Koncert
- 14.-16.10. Barokprojekt
- 28.10. Koncert i Toldkammeret

NOVEMBER

- 27.11. Operakonzert
- 28.11. Opreakonzert på Frederiksberg slot

DECEMBER 2020

- 5.-6.12. Forberedelseskonzert

7. Elevsammensætning

Årg.	Instrum.	Linje	Alder	Køn	P.nr.	By
1	Sang	KI	23	k	2300	København S
1	Sang	KI	20	k	1471	København K
2	Sang	KI	22	k	1799	København V
2	Sang	KI	19	m	2700	Brønshøj
2	Sang	KI	24	k	2880	Bagsværd
2	Sang	KI	22	k	2400	København NV
3	Sang	KI	23	m	2660	Brøndby Strand
3	Sang	KI	22	k	2500	Valby
3	Sang	KI	19	k	2300	København S.
3	Sang	KI	23	k	2400	København NV.
3	Sang	KI	20	m	1599	København V.
2	Sang	Pro	19	k	2200	København N.
1	Sangskr.	Pro	21	k	4400	Kalundborg
1	komp.	Pro	19	k	2800	Kongens Lyngby
1	Sangskr.	Pro	22	m	2200	København N
1	Sangskr.	Pro	23	k	2400	København NV
1	komp.	Pro	21	k	2830	Virum
1	Sangskr.	Pro	20	k	2830	Virum
1	Komp. KI.	Pro	22	m	2100	København Ø
2	Sangskr.	Pro	22	m	1775	København V.
2	Sangskr.	Pro	22	m	2720	Vanløse
2	Sangskr.	Pro	20	k	3460	Birkerød
2	Komp. KI.	Pro	20	m	2200	København N
2	Sangskr.	Pro	22	k	2500	Valby
3	Sangskr.	Pro	20	m	2990	Nivå
3	Sang	Pro	20	k	2100	København Ø.
3	Sangskr.	Pro	21	m	2900	Hellerup
1	Sang	Ry	17	m	2900	Hellerup
1	Sang	Ry	19	k	3400	Hillerød
1	Trompet	Ry	19	m	5762	Vester Skerninge
1	Trompet	Ry	21	m	7300	Jelling
1	Saxofon	Ry	16	m	2450	København SV
1	Trommer	Ry	19	m	3520	Farum
1	Trommer	Ry	21	m	2750	Ballerup
1	Elbas	Ry	19	m	1253	København K
1	Kontrabas	Ry	18	m	1408	København K
1	Guitar	Ry	21	m	2000	Frederiksberg
1	Klaver	Ry	18	k	3400	Hillerød
1	Klaver	Ry	16	m	2100	København Ø
1	Klaver	Ry	19	m	2720	Vanløse
2	Sang	Ry	23	k	3400	Hillerød
2	Guitar	Ry	23	m	2450	København SV.
2	Sang	Ry	22	k	2820	Gentofte
2	El-guitar	Ry	21	m	3060	Espergærde
2	El-guitar	Ry	20	m	3060	Espergærde
2	Elbas	Ry	20	m	2300	København S
2	Trommer	Ry	19	m	3100	Hornbæk
3	Trommer	Ry	20	m	2770	Kastrup
3	Klarinet	Ry	21	m	2750	Ballerup
1	Violin	KI	16	m	5300	Kerteminde
1	Violin	KI	15	m	5800	Nyborg
1	Fagot	KI	16	m	2100	København Ø

1	Klarinet	Kl	15	m	2770	Kastrup
1	Violin	Kl	13	k	2900	Hellerup
1	Violin	Kl	13	m	2800	Kongens Lyngby
1	Bratsch	Kl	19	m	1904	Frederiksberg C
1	Bratsch	Kl	19	k	2900	Hellerup
1	Tværfløjte	Kl	18	k	2630	Taastrup
1	Tværfløjte	Kl	16	m	2500	Valby
1	Slagtøj	Kl	16	m	2500	Valby
1	Guitar	Kl	18	m	3300	Frederiksværk
1	Klaver	Kl	14	m	2660	Brøndby Strand
2	Klaver	Kl	16	m	2860	Søborg
2	Klaver	Kl	16	m	2500	Valby
2	Cello	Kl	16	k	2000	Frederiksberg
2	Cello	Kl	14	m	3450	Allerød
2	Tværfløjte	Kl	15	k	1069	København K
2	Tværfløjte	Kl	18	k	2670	Greve
2	Violin	Kl	15	k	2300	København S
2	Violin	Kl	14	m	5210	Odense NV
2	Obo	Kl	21	m	2690	Karlsunde
2	Violin	Kl	17	k	2660	Brøndby Strand
3	Harpe	Kl	24	k	2200	København N.
3	Violin	Kl	17	k	2100	København Ø.
3	Cello	Kl	16	k	2820	Gentofte
3	Violin	Kl	19	m	2000	Frederiksberg
3	Violin	Kl	18	m	2630	Taastrup
3	Klaver	Kl	18	m	2200	København N.
1	Guitar	Ry	22	m	2100	København Ø.
1	Saxofon	Ry	20	m	2500	Valby
1	Klaver	Ry	18	k	5771	Stenstrup
1	Sang	Ry	22	m	2100	København Ø
2	Trommer	Ry	19	m	3250	Gilleleje
2	Sang	Ry	22	k	2730	Herlev
2	El-guitar	Ry	19	m	1127	København K.
2	Elbas	Ry	21	m	3140	Ålsgårde
2	Kontrabas	Ry	18	m	3500	Værløse
2	Trommer	Ry	21	m	2500	Valby
2	Elguitar	Ry	21	m	2500	Valby
3	Elbas	Ry	19	m	3500	Værløse
3	Elguitar	Ry	22	m	2100	København Ø.
3	Sang	Ry	20	k	2900	Hellerup
3	Klaver	Ry	23	m	2720	Vanløse
3	Trommer	Ry	22	m	2100	København Ø.
3	Elguitar	Ry	21	m	2300	København S.
3	Elguitar	Ry	19	m	1370	København K.
3	Trommer	Ry	19	m	2740	Skovlunde
3	Elbas	Ry	21	m	4173	Fjenneslev

8. MGK lærere

Alexander Zapolski	Hovedfagslærer
Anders Banke	Hovedfagslærer, Hørelære-teori, Sammenspil
Anders Kirkegaard	Hovedfagslærer
Anne Kierulff	Hovedfagslærer, sammenspil, koordinator
Anne-Marie Lipsonen	Bifagsklaver, akkompagnement
Astrid Christensen	Hovedfagslærer
Bella Zapolski	Bifagsklaver
Bjarke Christoffersen	SSB, koordinator
Bjørn Heebøll	Sammenspil
Bodil Rørbech	Hovedfagslærer
Christina Dahl	Teori, sammenspil
Erik Skjoldan	Bifagsklaver
Erik Ørum Spreckelsen	Teori, sammenspil
Eva Holck	Kammermusik
Eva Skipper	Hovedfagslærer
Felix Ewer	Hovedfagslærer
Flemming Agerskov	Hørelære, sammenspil
Flemming Friis	Teori klassisk
Frands Riffbjerg	Hovedfagslærer
Frederik Menzies	Hovedfagslærer
Frederik Vedersø	Hovedfagslærer
Gert Mortensen	Hovedfagslærer
Hanna Schneider	Hovedfagslærer
Hannah Hjort	Hovedfagslærer
Hanne Futtrup	Koordinator
Helen Davies	Hovedfagslærer
Helge Slaato	Hovedfagslærer
Henrik Engquist	Hovedfagslærer
Hetna regitze Bruun	Hovedfagslærer
Holger Hye-Knudsen	Hovedfagslærer, sammenspil, hørelære, bifagsklaver, koordinator
Ingmar Brantelid	Hovedfagslærer
Jan Lund	Hovedfagslærer
Jesper Agesen	Hovedfagslærer
Jesper Bodilsen	Hovedfagslærer
Jesper Nordahl	Hovedfagslærer
Jonas Dueholm	Hovedfagslærer
Jonas H. Pedersen	Hovedfagslærer
Kirsten Beyer Karlshøj	bifagsklaver, akkompagnement
Klavs Hovman	Hovedfagslærer
Makiko Hirabayashi	Hovedfagslærer, Bifagsklaver
Maret Petersen	Koordinator
Maria Podhajska	Hovedfagslærer
Marianne Rørholm	Hovedfagslærer
Marie Holzegel Otte	Hovedfagslærer
Mark Solborg	Hørelære-Teori , Sammenspil

Martin Roy Wade	SSB
Martin Stauning	Hovedfagslærer
Mathias Hammer	Musikkundskab
Matthias Beyer	Hovedfagslærer
Mattias Branner	Hørelære/teori
Michael Lindberg	Hovedfagslærer
Michael Malmgreen	Hovedfagslærer
Mikkel Ploug	Hovedfagslærer
Morten Lund	Hovedfagslærer
Nana Fagerberg Ranten	Hovedfagslærer, Kor
Niclas Knudsen	Hovedfagslærer
Niels Wissum	Bifagsklaver, Sammenspil
Niklas Johansen	Hovedfagslærer
Per Gade	Hovedfagslærer
Per Michael Jensen	bifagsklaver, akkompagnement
Peter Rosendahl	Hovedfagslærer
Rasmus Ehlers	Sammenspil
Sascha Nedergaard	Hovedfagslærer, Bifagsklaver
Sebastian Stevensson	Hovedfagslærer
Simon Thorsen	Hørelære, sammenspil
Simon Vilmar Jensen	Hovedfagslærer
Solveig Nielsen	Bifagsklaver
Sophie Ziedoy	Hovedfagslærer, kor
Stine Hasbirk	Hovedfagslærer
Sven Buller	Hovedfagslærer
Søren Elbo	Hovedfagslærer
Søren Frost	Hovedfagslærer
Søren Pedersen	Hovedfagslærer, Akkompagnatør
Thomas Bornø	Hovedfagslærer, Bifagsklaver
Thomas Fonnesbæk	Hovedfagslærer
Thomas Metcalf	SSB
Thomas Walbum	Hovedfagslærer, bifagsklaver, sammenspil
Tine Karlshøj	Hovedfagslærer
Ulrik Brohus	Hovedfagslærer
Wenke Möibus	Bifagsklaver

9. Repræsentantskabet

Institution	Stilling	Kontaktperson
Høje-Taastrup Musikskole	Musikskoleleder	Jan Hansen
Allerød Musikskole	Musikskoleleder	Lars Peter Nielsen
Taarnby Musikskole	Souschef	Rikke Hjortkjær
Gribskov Musikskole	Musikskoleleder	Lars Lundgaard Jensen
Helsingør Musikskole	Musikskoleleder	Torben Puggaard
Frederiksberg Musikhøjskole	Musikskoleleder	Ole Thøger
MGK Sjælland	Musikskoleleder	Thomas Winther
MGK Sankt Annæ Gymnasium	Sanginspektør	Mogens Halken
Tivoligarden	Leder	Lars Søgaard
Det Danske Suzukiinstitut	Undervisningsleder	Dorte Nørgaard
DKDM	Uddannelsesleder	Jakob Holtze
RMC	Rektor	Henrik Sveidal
Institut for Kunst- og Kulturvidenskab	Studieleder	Inger Vinther Damsholt
Københavns Professionshøjskole	Rektor	Stefan Hermann
- Concerto Copenhagen	Orkesterchef	Nikolaj de Fine Licht
- Copenhagen Phil	Producent	Agnete Skibsted
Dansk Korforbund	Formand	Jakob Knudsen Pedersen
- Jazz Danmark	Leder	Eva Frost
Klassisk MGK-koordinator	MGK-lærer	Bodil Rørbech
Rytmask MGK-koordinator	MGK-lærer	Anne Kierulff
Elevrepræsentant	MGK-elev	Afventer
København Kommunes Musikskole	Musikskoleleder	Ebbe Lund Nielsen

På vegne af koordinationsudvalget

Ebbe Lund Nielsen
MGK-centerleder



Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Telefon 36 10 20 30
Telefax 36 10 20 40
www.deloitte.dk

Den uafhængige revisors erklæring på regnskab for driftstilskud for ”MGK Hovedstaden ved Københavns Musikskole i 2020”, SKMG10.2019-0002

Til Københavns Kommune og Statens Kunstfond

Konklusion

Vi har revideret det medfølgende regnskab for 2020, der udviser afholdte udgifter på 8.212.119 kr. Tilskud er modtaget fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik i henhold til rammeaftale af 3. januar 2017 for perioden 1. januar 2017 til 31. december 2020. Regnskabet er udarbejdet af Københavns Kommune på grundlag af regnskabsbestemmelserne i Statens Kunstfonds tilskudsskrivelse af 20. januar 2020 og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, i det følgende kaldet tilskudsgivers retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at regnskabet for 2020 i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i tilskudsgivers retningslinjer. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilskudsgivers retningslinjer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisorerklæringens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af projektregnskabet”. Vi er uafhængige af tilskudsmodtager i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet - anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at projektregnskabet er udarbejdet i henhold til tilskudsgivers retningslinjer. Projektregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe Københavns Kommune til over-

holdelse af regnskabsbestemmelserne i tilskudsgivers retningslinjer. Som følge heraf kan projektregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Københavns Kommune og Statens Kunstfond og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end Københavns Kommune og Statens Kunstfond.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Tilskudsmodtager har i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer medtaget de af tilskudsgiver godkendte budgettal som sammenligningstal i projektregnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for projektregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et projektregnskab, som i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at kunne udarbejde et projektregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af projektregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om projektregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. tilskudsgivers retningslinjer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af projektregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. tilskudsgivers retningslinjer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i projektregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte

sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen af projektreghskabet for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af tilskudsmodtagers interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af projektregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 13. august 2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Bryndís Símonardóttir

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne40064

Revisionsberetning

Vi har afsluttet revisionen af det af ledelsen aflagte regnskab for 2020 for MGK Hovedstaden ved Københavns Kommunes Musikskole i 2020 (tilskudsmodtager).

Revisionen er udført i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen).

1. Revisionens generelle formål og omfang samt ansvarsfordeling

Der henvises til vores revisorerklæring ovenfor.

Det tilføjes, at revisionen ikke sigter mod at opdage eller rette uvæsentlige fejl, som ikke medfører en ændret helhedsvurdering af projektregnskabet. Revisionen omfatter således kun en gennemgang af interne kontroller, bilag og transaktioner i det omfang, vi har fundet det nødvendigt.

2. Revisors redegørelse for den udførte revision samt resultatet heraf

2.1 Generelt

Revisionen af tilskudsmodtagers regnskab for 2020 har blandt andet omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster. Vi har gennemgået tilskudsmodtagers væsentligste regnskabsmæssige forretningsgange og bogføringen med henblik på at konstatere, om tilrettelæggelsen er hensigtsmæssig og kontrolmæssig forsvarlig. Ved gennemgangen har vi analyseret de enkelte konti og stikprøvevis sammenholdt de enkelte posteringer med bilag og andet underliggende materiale.

Under vores arbejde har vi vurderet:

- at dispositionerne er inden for formål for MGK,
- at de interne disponeringsregler og interne godkendelsesregler er tilstrækkelige og opdaterede,
- at de gældende interne disponerings- og godkendelsesregler er fulgt, samt
- at der er den fornødne personelle adskillelse mellem registrerings- og frigivelsesfunktioner.

Tilskudsmodtagers ledelse har over for os oplyst, at der efter ledelsens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at tilskudsmodtager har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser. Ledelsen har endvidere oplyst, at de ikke har kendskab til besvigelser eller formodede besvigelser. Vi skal bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl i projektregnskabet som følge af besvigelser.

2.2 Lønninger

Lønudgifter afholdt af Københavns MGK indgår som en integreret del af henholdsvis Københavns Kommunes samlede lønsam og er derfor omfattet af den lønrevision, som er foretaget i forbindelse med revisionen af kommunernes årsregnskab. Der er for Københavns Kommune lønrapporter, som er afstemt til regnskabet. For Frederiksberg og Helsingør Kommune har vi modtaget bekræftelse og underliggende dokumentation. Der er herigennem opnået overbevisning om, at tilskudsmodtagerne har ageret på en økonomisk hensigtsmæssig måde, idet lønnen beregnes i overensstemmelse med gældende overenskomster mv.

Lønrevisionen har omfattet en gennemgang af forretningsgange og interne kontroller suppleret med en stikprøvevis kontrol af om lønningerne er beregnet korrekt i overensstemmelse med ansættelsesaftale, overenskomster mv. Herigennem er der endvidere opnået overbevisning om, at tilskudsmodtager har ageret på en økonomisk hensigtsmæssig måde, idet lønnen beregnes i overensstemmelse med gældende overenskomster mv.

Revisionen af lønninger gav ikke anledning til bemærkninger

2.3 Resultatopgørelsen i øvrigt

Vi har gennemgået og analyseret resultatopgørelsens poster. Det er vores vurdering, at de etablerede kontrolforanstaltninger sikrer en korrekt registrering af indtægter og udgifter.

Det er på denne baggrund vores vurdering, at der ikke er væsentlig usikkerhed, fejl eller mangler vedrørende tilskudsmodtagers bogholderi, regnskabsvæsen eller interne kontrol for så vidt angår resultatopgørelsens poster i projektrejskabet.

2.4 Gennemgang af bogføringen

Vi har gennemgået tilskudsmodtagers bogføring og stikprøvevist revideret bogføringsbilagens tilstedeværelse og kvalitet samt kontering. Gennemgangen gav ikke anledning til bemærkninger.

3. Rapportering om udført forvaltningsrevision

Som led i forvaltningsrevisionen har vi vurderet, hvorvidt tilskudsmodtager fungerer sparsommeligt, produktivt og effektivt.

Vi har på baggrund af drøftelser med tilskudsmodtager vurderet, at der er udvist den sparsommelighed, som må kræves, hvor det drejer sig om forvaltningen af statslige midler, og at tilskudsmodtager efter vores opfattelse har udvist de lovkrævede skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af offentlige midler.

Revisionen af hvorvidt tilskudsmodtager har fungeret sparsommeligt, produktivt og effektivt har ikke givet anledning til bemærkninger.

4. Ledelsens regnskabserklæring

Som led i revisionen af vanskeligt reviderbare områder, har ledelsen afgivet en regnskabserklæring over for os vedrørende regnskabet for 2020. Heri har ledelsen blandt andet erklæret, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

5. Erklæring

I henhold til driftstilskudsbekendtgørelsen skal vi erklære:

At vi opfylder de habilitetsbetingelser, der er indeholdt i lovgivningen, at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om, at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskuddene er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår, og at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskudsgrundlag er opgjort i overensstemmelse med gældende regler.

København, den 13. august 2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Bryndís Símonardóttir

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne40064

11. Ledelsespåtegning

Deloitte

Regnskabserklæring vedrørende ” MGK Hovedstaden ved Københavns Musikskole i 2020”, j.nr. SKMG10.2019-0002

Vi har dags dato aflagt overnævnte projektregnskab for perioden 1. januar- 31. december 2020.

Regnskabet er aflagt i overensstemmelse med Kulturstyrelsens tilskudsskrivelse af 20. januar 2020.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at regnskabet opfylder Kulturstyrelsens bevillingsforudsætninger.

Regnskabserklæring

Vi kan vedrørende projektet og projektregnskabet erklære:

- Projektregnskabet er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler
- Tilskudsbetingelserne er opfyldt
- Tilskuddet er anvendt til formålet
- Samtlige i regnskabet indregnede udgifter vedrører projektet
- Samtlige de til projektet hørende udgifter er indregnet i projektregnskabet
- Der er ikke modtaget andre tilskud/andre indtægter vedrørende projektet end forudsat
- Omkostningerne er afholdt efter datoen for bevillingsskrivelsen
- Omkostningerne er indregnet og opgjort under hensyn til bevillingsgrundlaget
- Samtlige lønudgifter er indregnet på et dokumenterbart grundlag i form af ledelsesgodkendte timeopgørelser og med timesatser i overensstemmelse med overenskomst, kontrakt eller andre regler for lønfastsættelsen
- Indkøbte materialer, tjenesteydelser mv. er i overensstemmelse med fakturaer samt bevillingsgrundlag.
- Gældende udbuds- og indkøbsregler er overholdt
- Der er udvist sparsommelighed og i øvrigt taget skyldige økonomiske hensyn ved projektets gennemførelse
- De meddelte oplysninger om opfyldelsen af resultatkravene er korrekte og baseret på pålidelig dokumentation
- Vi har stillet alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation frem til dags dato til rådighed

Tilskudsmodtager, Københavns Kommune, den 13. august 2021

Projekt- og rapporteringsansvarlig

Regnskabsansvarlig

12. Regnskab

MGK 2020 - REGNSKAB 2020

VED REGNSKAB		R2020	B2020	R2019	R2018
Indtægter					
1	Statslige tilskud	7.888.753	7.632.121	8.067.320	8.433.968
2	Kommunale tilskud				0
3	Regionale tilskud				0
4	Fonde og sponsorer				0
5	Egenindtægter				0
Indtægter fra MGK, i alt		7.888.753	7.632.121	8.067.320	8.433.968
Udgifter					
6	Løn	7.762.338	7.148.086	8.176.464	7.195.783
7	Administration	202.496	418.813	224.421	715.934
8	Musikalske aktiviteter	220.515	291.222	202.817	190.532
9	Øvrige MGK-relaterede udgifter	26.770	10.000	30.500	23.182
Udgifter fra MGK, i alt		8.212.119	7.868.121	8.634.203	8.125.431
RESULTAT MGK		- 323.366	-236.000	-566.883	308.537

Overførte midler

Balance ved årets begyndelse, MGK	-	83.075	483.807	483.808	175.271
Resultat af årets drift, MGK	-	323.368	-236.000	-566.883	308.537
Balance ved årets udgang, MGK	-	406.442	247.807	-83.075	483.808

NOTER

1 Statslige tilskud					
Driftstilskud fra Statens Kunstfond	7.888.753	7.632.121	8.067.320	8.433.968	
Xxx					0
Xxx					
I alt	7.888.753	7.632.121	8.067.320	8.433.968	
2 Kommunale tilskud	-				
Xxx					
Xxx					
I alt	-	0	0	0	0
3 Regionale tilskud	-				
Xxx					
Xxx					
I alt	-	0	0	0	0
4 Fonde og sponsorer	-				
Xxx					
Xxx					
Xxx					
I alt	-	0	0	0	0
5 Egenindtægter mv.					
Xxx					
Xxx					
Xxx					
I alt	-	0	0	0	0
6 Løn					
Løn, lærere	6.467.292	6.106.412	6.991.080	5.864.247	
Løn, administration	482.759	415.269	153.385	426.125	

Løn, leder	165.016	177.877	182.992	104.734
Løn, faglig koordinator	430.209	349.448	525.370	546.192
Løn, censor	61.385	99.080	73.695	67.822
Løn, øvrig personale	155.677		249.943	186.664
Afrunding				-1
I alt	7.762.338	7.148.086	8.176.464	7.195.783
7 Administration				
Kontorartikler/porto	116.816	180.555		659.434
Revision	11.310	76.000	16.140	35.000
PR		48.666		0
IT, annoncering mv.	21.500	50.454	21.500	21.500
Møder, kurser mv.		63.138	186.781	
Adm - herunder tjenesteydelser u. moms	52.871			
I alt	202.496	418.813	224.421	715.934
8 Musikalske aktiviteter				
Undervisningsmaterialer	21.600	151.153	180.118	89.382
Stævner		27.588	4.964	38.299
Koncerter	55.000	62.837	12.458	30.745
Eksaminer, ikke lønudgifter	-	3.521		0
Transport, lærere	-			0
Transport, i øvrigt	3.624	46.123	5.277	32.106
Elevaktiviteter	88.195			
Arrangementer	52.096			
I alt	220.515	291.222	202.817	190.532
9 Øvrige MGK-relaterede udgifter				
Fødevarer/kost til censorere mm	1.501			
Lokaler		10.000		
Instrumenter	25.269		0	8182
I alt	26.770	10.000	0	8.182

13/8 2021 *Ebbe Lund Nielsen*

Ebbe Lund Nielsen
Københavns Musikskole 2020

Tjekliste for udarbejdelse af årsrapport for kulturinstitutioner der modtager et årligt driftstilskud over 200.000 kr. til og med 10 mio. kr. fra Kulturministeriet.

Tjeklisten er udarbejdet i tilknytning til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med henblik på at sikre, at årsrapporten opfylder kravene i lovgivningen. De gule felter skal kun udfyldes af selvejende institutioner.

Tjeklisten er udfyldt af Ebbe Lund Nielsen den 13.8.2021

Institutionens navn: MGK Hovedstaden
Regnskabsår: 2020
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens ledelse og bestyrelse (dato): 13.8.2021
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens revisor (dato): 13.8.2021
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens bestyrelse (dato): (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens revisor (dato):13.8.2021 (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
A	Formkrav til årsrapporten			
1	Er institutionens navn, organisationsform og regnskabsperioden anført?	X		
2	Er der i årsregnskabet redegjort for anvendt regnskabspraksis? Hvis der er sket et skift i regnskabspraksis, hvordan påvirker skiftet institutionens balance?			Evt. bemærkning om påvirkning af balance som følge af skift i regnskabspraksis:
3	Indeholder årsregnskabet en resultatopgørelse og balance (dvs. opgørelse af aktiver og passiver)?	X		
4	Har institutionen gjort årsrapporten offentligt tilgængelig på sin hjemmeside? <i>OBS: Årsrapporten skal offentliggøres, når den er godkendt af institutionens ledelse og bestyrelse, senest 6 måneder efter regnskabsårets afslutning.</i>	X		
B	Ledelsesberetningen			
5	Indeholder årsrapporten en ledelsesberetning hvori der redegøres for årets drift og forventningerne til det kommende år samt øvrige forhold af betydning for den selvejende institution, som ikke direkte fremgår af det øvrige årsregnskab. Ledelsesberetningen skal desuden indeholde en redegørelse for, i hvilken udstrækning aktiviteter er blevet gennemført i overensstemmelse med det budgetterede og med de målsætninger, der er opstillet for den selvejende	X		

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
	institution, herunder målsætninger opstillet i eventuelle aftaler med Kulturministeriet eller andre tilskudsydere. Endelig skal ledelsesberetningen indeholde en opgørelse over udviklingen i aktivitetsniveauet. <i>OBS: Vejledning om ledelsesberetning findes på Kulturministeriets Vidennet.</i>			
C	Teknisk gennemgang af årsregnskabet			
6	Er regnskabstal for det foregående regnskabsår samt budgettal for regnskabsåret opført i resultatopgørelsen, således at der er umiddelbar sammenlignelighed mellem regnskabstal og budgettal? <i>OBS: Slots- og Kulturstyrelsens budget- og regnskabsmodel skal følges, se Kulturministeriets Vidennet.</i>	x		
7	Er driftstilskuddet fra Slots- og Kulturstyrelsen / Kulturministeriet korrekt optaget som indtægt i regnskabet og efter omstændighederne specificeret?	x		
8	Er eventuelle tilskud fra kommune(r), region(er) og eventuelle tilskud fra fonde og sponsorer mv. specificeret?	x		
D	Gennemgang og vurdering af revisionspåtegningen i årsregnskabet og revisionsprotokollatet			
9	Er revisionen udført af en statsautoriseret eller registreret revisor?	X		
10	Har der fundet revisorskift sted? Hvis ja; hvad er årsagen til skiftet?		X	
11	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisionen er foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik?	X		
12	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisor har påset - at regnskabet <i>er opstillet og revideret</i> i overensstemmelse med de regler, der er fastsat i driftstilskudsbekendtgørelsen og evt. sektorlovgivning - at det ikke indeholder væsentlige fejl og mangler, samt - at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og - ved stikprøver har efterprøvet, at evt. projekttilskud, der indgår i institutionens regnskab, er anvendt til formålet?	X		
13	Har revisor taget forbehold i forbindelse med revisionspåtegningen i årsregnskabet? Hvis ja; hvilke(t) forbehold er der tale om?		X	
14	Indgår der i revisionspåtegningen i årsregnskabet en erklæring fra revisor om at den udførte forvaltningsrevision har givet anledning til kritiske		X	